

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Денисовская средняя школа

### ПРИКАЗ

№ 118

от 20.11.2024 г.

#### **О создании комиссий для проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в 2024– 2025 учебном году**

Во исполнение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения и Рособрнадзора от 04.04.2023 г № 233/522 (далее – Порядок ГИА-11), письма Федеральной службы по надзору в сфере образования от 14.10.2024 г № 04-323, приказа Министерства образования Красноярского края № 43-11-04 от 20.11.2024 г. в целях проведения итогового сочинения (изложения)

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
  - ответственный за получение бланков итогового сочинения (изложения)- заместитель директора школы по УВР Красильникова С.А.;
  - Технический специалист – учитель информатики Баженова Н.И.;Члены комиссии: педагог-психолог – Квитар А.В.

учитель АООП – Фонарева И.В.

Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

- принять у обучающихся не позднее чем за две недели заявления на участие в сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных;
- организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);
- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, порядком проведения итогового сочинения (изложения) 04.12.2024 г.;
- предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
- обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить

информационную безопасность;

3. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) Красильниковой С.А. получить бланки из RBD для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

4. Провести итоговое сочинение 4 декабря 2024 г. Назначить кабинет № 6 местом проведения.

5. Техническому специалисту Баженовой Н.И. оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения). В день проведения итогового сочинения (изложения), 4 декабря 2024 г., в 9:45 получить темы сочинения.

6. Создать комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

Председатель: учитель русского языка и литературы Артюхова Н.И.

Члены комиссии: учителя русского языка и литературы Елина Г.П. и Ахаева Т.В.

7. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

– организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования,

– организовать и провести (при необходимости) повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся.

8. Делопроизводителю Жгун А.А. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  /Пимченко А.И./



С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР:

Красильникова С.А.

Учитель информатики:

Баженова Н.И.

Педагог-организатор:

Квитар А.В.

Учитель АООП:

Фонарева И.В.

Учителя русского языка и литературы:

Елина Г.П.

Артюхова Н.И.

Ахаева Т.В.

Делопроизводитель:

Жгун А.А.